

Program vyučovaného předmětu – MANAGENT I

Název předmětu:	Typ předmětu:
Management I	povinný
Způsob ukončení předmětu:	Délka výuky předmětu v průběhu vzdělávání:
zkouška ve 3. období	přednáška 64 hodin – denní forma 18 hodin – dálková forma
Anotace předmětu	Cílem studia managementu není jen úspěšná kariéra manažera, výsledkem může být i poznání, zda se pro tuto profesi hodí. Znalost pravidel managementu usnadní i řadovým pracovníkům orientaci ve složité organizaci obchodního závodu a urychlí chápání pravidel mezilidské spolupráce na společném díle.
Výsledky/Cíle vzdělávání	Student: • umí definovat a popsat základní charakteristiky managementu, • srovnává a hodnotí jednotlivé přístupy managementu, • uvědomí si význam plánování manažerských činností, • dovede zpracovat vlastní plány, • dovede zvolit optimální podobu vlastní organizace, • umí vhodným způsobem motivovat podřízené, • uplatňuje zásady manažerské komunikace, • uvědomuje si význam kontroly, • dokáže stanovit potřebné kontrolní standardy, • simuluje systémy a vytváří pravidla, • připravuje se na pozitivní i negativní situace při uplatňování metod řízení, • umí vytvořit vlastní snímek pracovního dne, • deleguje vhodně úkoly podřízeným, • používá kreativní metody při hledání řešení problémů, • umí připravit vlastní prezentaci a provést si analýzu prezentace.
Hodnocení výsledků	Vyučující před zahájením výuky zveřejní požadavky ke zkoušce a formu zkoušky. Předpokladem pro vykonání zkoušky je vyhovující obsah a prezentace zpracovaného diskusního příspěvku. Písemná část zkoušky (znalostní písemný test) Ústní část zkoušky (řešení případové studie)
Seznam studijních pramenů a dalších studijních pomůcek	Základní literatura: GUINN, Alan, Oldřich KRATOCHVÍL a Iveta HASHESH. <i>Management I.: úvod do podnikání a popis podnikatelského prostředí malých a středních podniků v ČR.</i> Kunovice: Evropský polytechnický institut, 2007, 202 s. ISBN 978-80-7314-127-1. BLAŽEK, Ladislav. <i>Management: organizování, rozhodování, ovlivňování.</i> 2., rozš. vyd. Praha: Grada, 2014, 211 s. Expert (Grada). ISBN 978-80-247-4429-2. MAXA, Radek. <i>Management: pro střední školy a vyšší odborné školy.</i> 1. vyd. Praha: Fortuna, 2011, 240 s. ISBN 978-80-7373-111-3.

	HORVÁTHOVÁ, Petra, Jiří BLÁHA, Martin ČERNEK, et al. <i>Základy managementu</i>. 2. vydání. Ostrava: VŠB-TU Ostrava, 2017. ISBN 978-80-248-4102-1. <i>Doporučená literatura:</i> TAYLOR, James. <i>Decision management systems: a practical guide to using business rules and predictive analytics</i>. Upper Saddle River, NJ: IBM Press, c2012, xiii, 284 s. Information management. ISBN 978-0-13-288438-9. ČASTORÁL, Zdeněk. <i>Základy moderního managementu</i>. Druhé, aktualizované vydání. Praha: Univerzita Jana Amose Komenského, 2016. ISBN 978-80-7452-129-4. KIROVOVÁ, Iva. <i>Organizační chování</i>. 2. aktualizované vydání. Ostrava: Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava, Ekonomická fakulta, 2017-. ISBN 978-80-248-4032-1. FRENZEL, Ralph. <i>Poprvé šéfem: jak uspět na vedoucí pozici</i>. 2. české vyd. Překlad Zuzana Veselá. Praha: Grada, 2013, 154 s. ISBN 978-80-247-4637-1. UHLIG, Beatris. <i>Time management: staňte se pánem svého času</i>. 1. vyd. Překlad Jitka Nešporová. Praha: Grada, 2008, 153 s. Praxe. ISBN 978-80-247-2661-8. ULRICH, David. <i>Mistrovské řízení lidských zdrojů: překlad bestselleru Human resource champions</i>. 1. české vyd. Praha: Grada, 2009, 266 s. ISBN 978-80-247-3058-5 ANTUŠÁK, Emil a Josef VILÁŠEK. <i>Základy teorie krizového managementu</i>. Praha: Univerzita Karlova v Praze, nakladatelství Karolinum, 2016. ISBN 978-80-246-3443-2.
--	---